

**Приложение к приказу
МУ «Объединенный
центр народной
культуры»
№ 21 от 15.03.07г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о клубе-филиале Народный дом в деревне Поромес
МУ «Объединенный центр народной культуры»
МОГО «Ухта»**

1. Общие положения

- 1.1. Клуб-филиал Народный дом в деревне Поромес МУ «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта» (далее по тексту Клуб) является многофункциональным обособленным структурным подразделением муниципального учреждения «Объединенный центр народной культуры» МОГО «Ухта» (далее по тексту - Учреждение). Клуб расположен по адресу: город Ухта, деревня Поромес.
- 1.2. Деятельность Клуба регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, локальными нормативными правовыми актами учредителя, Учреждения, настоящим Положением.
- 1.3. Клуб создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Учреждением с согласия учредителя.
- 1.4. Клуб не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность Клуба.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

- 2.1. Клуб создаётся для реализации культурных и досуговых потребностей жителей деревни Поромес.
- 2.2 Задачами Клуба являются:
 - Сохранение и развитие культурных традиций, народной культуры, местных обычаяв;
 - Выполнение социально-творческих заказов Учредителя;
 - Организация досуга населения, приобщение детей и молодежи к содержательному отдыху.
- 2.3 Клуб осуществляет следующие виды деятельности:
 - Проведение выставок работ художников, фотомастеров, мастеров декоративно-прикладного искусства и т.д.
 - Проведение тематических вечеров, бесед, дискуссий, анкетирование и опросы населения;
 - Проведение концертов, тематических, игровых и развлекательных программ, дискотек, как на платной, так и на бесплатной основе;
 - Организация и проведение государственных праздников, праздников национальной культуры, юбилейных и творческих вечеров, встреч и иных форм клубной работы;
 - Сбор и хранение материалов, отражающих историю, культуру и местные обычаи.
- 2.4. Клуб вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения, в том числе оказывать платные услуги населению.

3. Управление Клубом

3.1. Управление Клубом осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.2. Непосредственное управление деятельностью Клуба осуществляют руководитель (культорганизатор), назначаемый приказом директора Учреждения по согласованию с учредителем.

Руководитель Клуба имеет право по доверенности, выданной директором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Клуб в отношениях с органами государственной власти и с органами местного самоуправления, а также с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры и иные соглашения, касающиеся деятельности Клуба.

Права и обязанности руководителя Клуба определяются Уставом Учреждения, настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.3. Клуб может иметь в своей структуре различные подразделения (секторы, самоокупаемые студии и др.), порядок создания, реорганизации и ликвидации которых определяется настоящим Положением и Уставом Учреждения.

3.4. Директор Учреждения:

- Утверждает структуру и штатное расписание Клуба;
- Осуществляет приём на работу и увольнение работников Клуба;
- Осуществляет контроль за деятельностью Клуба;
- Выдает доверенности руководителю Клуба.

4. Имущество Клуба

4.1. В целях обеспечения своей деятельности Клуб пользуется имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Имущество Клуба учитывается на отдельном балансе Учреждения.

4.3. Имущество Клуба находится в его ведении и изъятию не подлежит.

5. Хозяйственно-финансовая деятельность Клуба

5.1. Клуб организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, включающих в себя:

- Муниципальное задание;
- Социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- Платные услуги;
- Другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения и настоящим Положением.

5.2. Источниками финансирования Клуба являются:

- Бюджетные ассигнования;
- Доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- Добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- Другие, не противоречащие законодательству, источники.

5.3. Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной руководителем Клуба, утвержденной с директором Учреждения.

5.4. Цены на платные услуги устанавливаются Учреждением в соответствии с утвержденным порядком.

5.5. Клуб в установленные сроки предоставляет отчеты о своей деятельности, другую установленную отчетность.

5.6. Вопросы оплаты труда и материального стимулирования работников Клуба решаются в соответствии с нормативными правовыми документами Учреждения по вопросам оплаты труда.

6. Прекращение деятельности Клуба

6.1. Деятельность Клуба может быть прекращена или приостановлена в установленном законом порядке.

6.2. При ликвидации Клуба вышестоящие органы, принявшие данное решение, гарантируют работникам Клуба права, установленные действующим законодательством.